



YAYASAN BADAN WAKAF SULTAN AGUNG  
**UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG (UNISSULA)**  
Jl. Raya Kaligawe Km.4 Semarang 50112 Telp. (024) 6583354 (8 Sal) Fax. (024) 6582455  
email : informasi@unissula.ac.id web : www.unissula.ac.id



BIRO REKTOR

Bismillah Membangun Generasi Khaira Ummah

## PENGUMUMAN

Nomor : 862/F/SA/IX/2016

Tentang

PENDAFTARAN WISUDA KE-72 DAN PEMBEKALAN DALAM RANGKA WISUDA PROGRAM DOKTOR (S3),  
PROGRAM MAGISTER (S2), PROGRAM SARJANA (S1) DAN PROGRAM DIPLOMA (D3)  
UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG ( UNISSULA )

Assalamualaikum wr. wb.

Upacara Wisuda ke-72 Program Doktor (S3), Program Magister (S2), Program Sarjana (S1) dan  
Program Diploma (D3) UNISSULA, insya Allah diadakan Tiga Tahap yaitu :

Tahap	Hari, Tanggal
I	Rabu, 19 Oktober 2016
II	Kamis, 20 Oktober 2016
III	Jumat, 21 Oktober 2016

0 dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

### 1. PENDAFTARAN UNTUK TAHAP I, II & III (SISTEM ONLINE):

Tanggal : 12 September - 3 Oktober 2016

Persyaratan:

- Menyerahkan bukti/surat keterangan lunas biaya pendidikan, SPP dan dana Pengembangan Institusi dari Pimpinan Program Doktor (S3), Pimpinan Program Magister (S2) dan Wakil Dekan I/Sekretaris Fakultas (S1 dan D3);
- Menyerahkan bukti setor biaya Wisuda dari Bank Jateng Syarif'ah atau Bank BNI Syarif'ah Cabang Pembantu UNISSULA sebesar :
  - Biaya upacara : Rp. 725.000,-
  - Pembekalan : Rp. 275.000,-
- Bagi para Wisudawati diharap memakai kerudung sesuai dengan warna bendera Fakultas masing-masing dengan ketentuan sesuai dengan peraturan Badaya Akademik Islam;
- Membayar biaya plakat kenang-kenangan, upacara pelepasan dan lain-lain di Sekretariat Program Doktor (S3) dan Program Magister (S2) sebesar yang telah ditentukan oleh Ketua Program masing-masing;
- Menyerahkan fotokopi Ijazah S1 dan S2 bagi Program Doktor (S3), Ijazah S1 bagi Program Magister (S2) dan Ijazah SLTA bagi Program Sarjana (S1) dan Program Diploma (D3) yang dilampirkan 1 lembar (penyerahan berkas tanggungan ke fakultas masing-masing)
- Mengisi formulir pendaftaran on-line di web unissula.ac.id;
- Membayar lunas Alumni sebesar Rp 100.000,- dibayarkan di bagian Keuangan UNISSULA;
- Menyerahkan bukti setor uang tanggungan toga dan samir Program Sarjana (S1) dan Program Diploma (D3) sebesar Rp 175.000 dari Bagian Keuangan UNISSULA, dengan catatan : Bila toga dan samir dikembalikan Uang tanggungan dapat diambil kembali pada waktu pengembalian toga;
- Menyerahkan bukti setor biaya perawatan kebersihan Toga dan Samir dari Bagian Keuangan UNISSULA sebesar Rp 25.000,-;
- Menyerahkan bukti setor uang tanggungan toga, selendang, samir & emblem Program Doktor (S3) dan Program Magister (S2) sebesar Rp 200.000,- dari Bagian Keuangan UNISSULA, dengan catatan : Bila toga, selendang & emblem dikembalikan Uang tanggungan dapat diambil kembali pada waktu pengembalian toga;

### 2. PENGEMBALIAN TOGA UNTUK TAHAP I, II & III:

Tanggal : 12 September - 3 Oktober 2016 (kecuali hari Sabtu & hari libur)

Pukul : 09.00 - 14.00 WIB

Tempat : Ruang Bagian Administrasi Umum (BAU) Gedung HM. Sulchan Lantai 1 UNISSULA  
Persyaratan : Menunjukkan bukti pendaftaran, bukti pembayaran lunas alumni, bukti setor sewa dan tanggungan toga dari Bagian Keuangan;

### 3. PELAKSANAAN PEMBEKALAN WISUDAWAN/WISUDAWATI UNTUK TAHAP I, II & III:

Jadwal Pelaksanaan Pembekalan dan ketentuan - ketentuan lain dapat dilihat di web unissula.ac.id atau di fakultas masing-masing;

### 4. GLADI RESIK UNTUK TAHAP I, II & III:

Hari : Selasa

Tanggal : 18 Oktober 2016

Pukul : 13.00 WIB - selesai

Tempat : Kampus UNISSULA Jl. Raya Kaligawe Km. 4 Semarang  
Lokasi Gedung Ar-Razi Aula Kolonel dr. Soetomo Barodioporo (lantai 3 Fak. Kedokteran);

### 5. PELAKSANAAN WISUDA UNTUK TAHAP I, II & III:

Hari : Rabu, Kamis dan Jumat

Tanggal : 19, 20 dan 21 Oktober 2016

Pukul : 07.00 WIB - selesai

Tempat : Kampus UNISSULA Jl. Raya Kaligawe Km. 4 Semarang  
Lokasi Gedung Ar-Razi Aula Kolonel dr. Soetomo Barodioporo (lantai 3 Fak. Kedokteran);

### 6. PENGEMBALIAN TOGA UNTUK TAHAP I, II & III:

Tanggal : 22 Oktober - 2 November 2016 (kecuali hari Sabtu & libur)

Pukul : 09.00 - 14.00 WIB

Tempat : Ruang Bagian Administrasi Umum (BAU) Gedung HM. Sulchan Lantai 1 UNISSULA  
Persyaratan : Menunjukkan bukti pendaftaran, bukti setor sewa dan tanggungan toga dari Bagian Keuangan;

- Pengembalian di luar ketentuan di atas tidak akan dilayani dan berarti toga telah dibeli;

- Merubah, memperkecil toga dengan jahitan berarti toga telah dibeli;

### 7. SUMBERIAN BUKU:

- Setiap Wisudawan/Wisudawati wajib memberikan sumbangan investasi buku ke Perpustakaan Universitas dan Fakultas;

- Teknik pelaksanaannnya diserahkan kepada Perpustakaan masing-masing;

Wassalamualaikum wr. wb.

Semarang, 15 Dzulhijah 1437 H  
15 September 2016 M  
  
H. Anis Malik Thoha, Lc., MA, Ph.D.  
NIK. 211 514 021

Tembusan :

- Yth. Wakil Rektor I, II dan III UNISSULA;
- Yth. Dekan Fakultas di lingkungan UNISSULA;
- Yth. Ketua Program Doktor (S3) dan Magister (S2) UNISSULA;
- Yth. Kepala Lembaga, Direktorat, Biro, Satuan dan UPT di lingkungan UNISSULA;
- Yth. Kepala Bagian di lingkungan UNISSULA;
- Yth. Pimpinan Bank Jateng Syarif'ah dan BNI Syarif'ah Cabang Pembantu UNISSULA;
- Arsip.